



កិច្ចប្រជុំ

គណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

វគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រឹះស្ថានទី១ ឆ្នាំ២០១៤

ថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤

១. មាតិកានៃបទបញ្ជា

១. ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា
២. គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ៣+2
៣. ការត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ដំហានបន្ទាប់
៤. ការកសាងសមត្ថភាព និងការលើកទឹកចិត្ត
៥. បញ្ហាប្រឈម និងអនុសាសន៍
៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

១. ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃលទ្ធផល

- បញ្ចប់សេចក្តីព្រាងឯកសារយុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូលរយៈពេលមធ្យមឆ្នាំ ២០១៤-២០១៨
- ប្រព័ន្ធអាស៊ីគូដា (ASYCUDA) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យហានិភ័យគុណភាព (CRMDS) និងការធ្វើសវនកម្មក្រោយពេលបញ្ចេញទិន្នន័យ (PCA) ត្រូវបានកែលម្អ ឲ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន

១. ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃសេចក្តីថា (ត)

- បន្តពង្រឹង និងពង្រីកប្រព័ន្ធស្វ័យប្រកាសនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ពង្រីក និងពង្រឹងការបង់ប្រាក់ពន្ធតាមរយៈប្រព័ន្ធធនាគារសម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យមនៅតាមរាជធានី ខេត្ត
- រៀបចំសេចក្តីព្រាងបឋមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការធានារ៉ាប់រងបានបញ្ជូនទីស្តីការគណរដ្ឋ មន្ត្រី
- បន្តរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មគ្រប់គ្រងលំនៅដ្ឋាន
- កែលម្អសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីបរធនបាលកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ

១. ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃសេចក្តីការ (ត)

- បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់កាន់តែទូលំទូលាយ ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- គណនីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ អង្គភាពត្រូវបានប្រមូលផ្តុំ រួចរាល់ ប៉ុន្តែត្រូវតាមដានជាប្រចាំ
- បន្តពង្រឹងគណនីទោលរតនាគារ
- មានមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងព្យាករណ៍សាច់ប្រាក់ តែត្រូវបន្តពង្រឹងតាមរយៈនៃការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រសួងស្ថាប័នអំពី Cash Plan Manual

១. ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃសេចក្តី (ត)

- បន្តរៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ប្រកាស សម្រាប់អនុវត្តច្បាប់ លទ្ធកម្ម
- ប្រកាសអនុក្រឹត្យស្តីពីនីតិវិធីបង្កើត ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្ត ទៅរបស់គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មនិងអង្គភាពលទ្ធកម្មរបស់រាជ ធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានចូលជាធរមាន
- បានចេញសេចក្តីណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រនិងនីតិវិធីលទ្ធកម្មរបស់ រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

១. តារាងវៀរទុកចិត្តបាននៃលទ្ធផល (ត)

សូចនាករ	គោលដៅ	ត្រីមាសទី១/២០១៣	ត្រីមាសទី១/២០១៤
ចំណូលធៀបនឹងច្បាប់	+ ឬ - ៥%	២១.៣%	២២.៤%
បំណុលកកស្ទះ	មិនលើស២% នៃ ចំណាយសរុប	គ្មាន	គ្មាន
លទ្ធភាពបញ្ឈប់ចំណាយ	ត្រីមាសទី១ ÷ ១៥%	១៩%	១៣.៤%
ចំណាយតាមប្រភេទ	បៀវត្ស ÷ ៩៨% សេវា/ទិន្នន័យ ÷ ៩៥% មូលធន ÷ ៨៥%	បៀវត្ស ÷ ១៦.៦ % សេវា/ទិន្នន័យ ÷ ១០.១% មូលធន ÷ ១១,៤%	បៀវត្ស ÷ ២២.៩% សេវា/ទិន្នន័យ ÷ ១២,១% មូលធន ÷ ១១.២%
ទិន្នផលចំណូល	បង្កើនឱ្យបាន ០.៥% នៃផលសក្តានុពល	ចំណូល ÷ ពន្ធៈ ២៧.០% មិនមែនសារពើពន្ធៈ ២១.៧%	ចំណូល ÷ ពន្ធៈ ២៤.២% ពន្ធផ្ទាល់ ÷ ២២.៥% ពន្ធប្រយោល ÷ ២២.៩% មិនមែនសារពើពន្ធៈ ១៦.១%

២. គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ 3+2

- ផែនការអធិការកិច្ចពាណិជ្ជកម្ម (២០១៤-២០១៦) ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងសម្រេច
- បន្តរៀបចំសេចក្តីព្រាងណែនាំស្តីពីនីតិវិធីការងារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ
- បង្កើតសៀវភៅណែនាំ TOFE Manual
- Internal Audit Report Standard ត្រូវបានចេញផ្សាយជូនក្រសួង ស្ថាប័ន
- ណែនាំដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន ស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្ម
- ប្រអប់សំបុត្រសវនកម្មថ្មីចំនួន២៤ ត្រូវបានតម្លើង និងដាក់នៅតាមរាជធានី ខេត្ត
- រៀបចំទម្រង់របាយការណ៍តាមស្តង់ដារ IPSAS ផ្អែកលើសាច់ប្រាក់ សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ FMIS និងរៀបចំរបាយការណ៍សាកល្បង (តួលេខ ២០១២-២០១៣)

២. គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ 3+2 (ត)

- រៀបចំឯកសារគោលនយោបាយស្តីពីការបង្កើតឧបករណ៍វិនិយោគ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF) និងចំណូលផ្ទាល់សម្រាប់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- អនុវត្តប្រកាសស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- កែសម្រួលក្របខណ្ឌមាតិកាថវិកាឱ្យមានសង្គតិភាពជាមួយគោលការណ៍ណែនាំមាតិកាថវិកា
- កែលម្អតារាងស្តីពីចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល និងចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ

២. គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ 3+2 (ត)

យុទ្ធសាស្ត្រ 3+2

- ផ្សព្វផ្សាយដល់ក្រសួង ស្ថាប័ននូវគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីថវិកាកម្មវិធី និងអង្គភាពថវិកា
- បន្តរៀបចំសៀវភៅគោលស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីចំណាយ និងបរិបទត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថវិកាតាមកម្មវិធី និងអង្គភាពថវិកា
- ក្រុមមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុបានបញ្ជូនទៅអមក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន២២
- រៀបចំទម្រង់របាយការណ៍តាមស្តង់ដារ IPSAS ផ្អែកលើសាច់ប្រាក់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ FMIS និងរៀបចំរបាយការណ៍សាកល្បង (តួលេខ ២០១២-២០១៣)
- ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ និងមាតិកាថវិកាសម្រាប់ FMIS

២. គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ 3+2 (ត)

- កិច្ចសន្យាគម្រោង FMIS ត្រូវបានចុះហត្ថលេខា និងប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- បានរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារបច្ចុប្បន្ន (As-Is- Business Process) បានរួចរាល់
- បញ្ចប់ការរៀបចំឯកសារ TNA (Training Need Assessment) សម្រាប់អនុវត្ត FMIS

៣. ការត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់

- ចេញប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ និងប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាកម្មវិធី និងបានចេញសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារថវិកាកម្មវិធីសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នវិស័យសង្គមកិច្ច វិស័យសេដ្ឋកិច្ច វិស័យរដ្ឋបាលទូទៅ និងវិស័យការពារជាតិ សន្តិសុខ និងសណ្តាប់ ធ្នាប់សាធារណៈ
- ផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការរៀបចំថវិកាកម្មវិធី

៤. ការកសាងសមត្ថភាព និងការលើកទឹកចិត្ត

- សម្រាប់ FMIS:
- រៀបចំសិក្ខាសាលានិងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដំបូងចំនួន៣លើកស្តីពី (1) FMIS Induction, (2) FMIS Envisioning, (3) FMIS Change Management and Training Methodology ។
- បញ្ចប់ការរៀបចំផែនការផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាល ដោយប្រើប្រាស់ផលិតផល Oracle Peoplesoft Financials

៤. ការកសាងសមត្ថភាព និងការលើកទឹកចិត្ត (ត)

- សម្រាប់ការកសាងសមត្ថភាពទូទៅ៖
 - រៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយនិងបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីថវិកាតាមកម្មវិធីការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ អង្គភាពថវិកាពេញលេញដល់ក្រសួង ស្ថាប័ននានាជាពិសេសក្រសួង ស្ថាប័នដែលត្រូវអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធីទាំង ១០។
 - រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីនីតិវិធីនិងប្លង់គណនេយ្យថ្មី
 - រៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនិងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
 - រៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការកសហវ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៥

៤. ការកសាងសមត្ថភាព និងការលើកទឹកចិត្ត (ត)

- រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
សាធារណៈនៅប្រទេសចិន
- ដំណើរការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់មន្ត្រីជាន់ខ្ពស់
កម្ពុជាទៅសិក្សានៅប្រទេសសិង្ហបុរី
- រៀបចំនីតិវិធីជ្រើសរើសមន្ត្រីពន្ធដារថ្មី

៥. បញ្ហាប្រឈម និង អនុសាសន៍

- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ឬអនុក្រឹត្យមួយចំនួនមានការយឺតយ៉ាវ
(លទ្ធកម្ម ធានារ៉ាប់រង បរធនបាលកិច្ច.....)
- កិច្ចសហការរវាងអង្គភាពនិងអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងក៏ដូចជាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន នៅមិនទាន់មានភាពរលូន
- ចំណេះដឹងទាក់ទិនទៅនឹងផ្នែក FMIS នៅមានកម្រិតតិចតួចដែលទាមទារឱ្យមានការបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែម

៥. បញ្ហាប្រឈម និង អនុសាសន៍(ត)

- អត្តនាយកដ្ឋានមួយចំនួននៅតែមិនទាន់បានបែងចែកឱ្យជាចំណាត់ការងារប្រចាំថ្ងៃនិងការងារកំណែទម្រង់
- រចនាសម្ព័ន្ធថ្មីនៅក្នុងក្រសួង សាប័ន ធ្វើឱ្យការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកើតទម្រង់នៅមិនទាន់មានភាពរលូន
- ភាពយឺតយ៉ាវនៃការផ្ទេរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំខែ ធ្វើឱ្យអត្តនាយកដ្ឋានមួយចំនួនមិនបានទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភ

៥. បញ្ហាប្រឈម និង អនុសាសន៍(ត)

- អនុសាសន៍ ÷
 - បង្កើនភាពជាម្ចាស់លើផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់
 - បែងចែកឱ្យដាច់ពីគ្នារវាងការងារប្រចាំថ្ងៃនិងការងារកែទម្រង់
 - អគ្គនាយកដ្ឋានបង្កើតថ្មី ដែលរួមបញ្ចូលគ្នាដោយនាយកដ្ឋាន អង្គភាពច្រើន គួររៀបចំយន្តការសម្របសម្រួលផ្ទៃក្នុងឱ្យបានសមស្របក្នុងការគាំទ្រដល់ការងារកែទម្រង់
 - គួររៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ស្តីពីការកែលម្អយន្តការសម្របសម្រួលស្ថាប័ន អន្តរស្ថាប័ន

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

- វឌ្ឍនភាពក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៤ លើផ្នែកភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកាគឺនៅតែរក្សាបានជាសារវន្ត។ ការអនុវត្តនៅត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៤ មានស្ថានភាពប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៣។
- ផែនការសកម្មភាពមួយចំនួនសម្រាប់ការកែលម្អគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ មានការយឺតយ៉ាវជាងការរំពឹង ប៉ុន្តែពិនិត្យជារួមមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- ការត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ជំហាន (ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ និងសាកល្បងអង្គភាពថវិកានៅក្រសួង ១០) អាចដំណើរការទៅបានក្នុងឆ្នាំ២០១៥
- ការងារត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ការរៀបចំនិងដាក់អនុវត្តគម្រោងគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាមានលក្ខណៈល្អប្រសើរ (ប៉ុន្តែត្រូវការបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែមឱ្យបានច្រើន) ។

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន (ត)

- ទន្ទឹមនឹងនេះដែរ ដើម្បីឱ្យការអនុវត្តនៅត្រីមាសទី២មានលក្ខណៈល្អប្រសើរជាងមុនចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនដែលគួរត្រូវកែលម្អរួមមាន៖ ភាពជាម្ចាស់នៃការងារកែទម្រង់ បង្កើនកិច្ចសហការផ្ទៃក្នុង និងការញែកពីគ្នារវាងការងារប្រចាំថ្ងៃ និងការងារកែទម្រង់។

